



**CITTA' DI VALMONTONE**  
*Provincia di Roma*

**ORIGINALE**

**DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE**

**SETTORE I**

**NUMERO 1985 DEL 27/10/2017**

**OGGETTO :** SPESA PER PUBBLICAZIONE ATTI DI GARA PER IL SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO COMUNALE IN FAVORE DELLA CUC - CIG. ZC32069DDE.

**SPESA GLOBALE :**

Da Imputarsi :

	IMPORTO	TITOLO - FUNZIONE - SERVIZIO - INTERVENTO	

Visto di **compatibilità monetaria** attestante la compatibilità del pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica ai sensi dell'art. 9, comma 1 lett. a) punto 2 del D.L. 78/2009.

Accertata, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'art. 147/bis, comma 1°, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento.

**Il Dirigente**

Atto sottoscritto Digitalmente  
PETRASSI GIANLUCA / INFOCERT SPA

VISTA la Delibera di Giunta Comunale n. 13 del 18/01/2017 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2017/2019 (Art. 169 del D.Lgs. 267/2000);

VISTA La delibera di C. C. n. 114 del 22/12/2016 avente ad oggetto "Approvazione del Bilancio di Previsione Finanziario 2017/2019 (Art 151. del D,Lgs. 26/2000 e Art. 40 D.Lgs 118/2011)"

VISTA la Delibera di G.C. n.7 del 17/01/2017;

VISTA la Delibera di G. C. n. 8 del 17/01/2017;

VISTO il Decreto del Sindaco n. 8 del 13/02/2017 di nomina di Responsabile del Settore I nella persona del Dr. Gianluca Petrassi;

VISTO il vigente Regolamento di Contabilità;

VISTO il Regolamento Comunale sui controlli interni;

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTO il D.Lgs. n. 267 del 18 Agosto 2000 e s.m.i;

VISTO il D.P.R. n. 207 del 5 ottobre 2010 e s.m.i.;

## ***IL DIRIGENTE***

### **Premesso**

Che con Delibera di Giunta Comunale nr. 127 del 19/07/2017 è stato demandato al Dirigente del Settore I, l'avvio delle procedure per l'esperimento della gara d'appalto per del servizio di trasporto scolastico e relativa assistenza a bordo per le scuole del territorio comunale - triennio 2018-2020, mediante procedura aperta ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs 50/2016 s.m.i, avvalendosi della Centrale di Committenza (C.U.C.) per un importo complessivo di € 688.800,00;

- Che il servizio deve presupporre il perseguimento della seguente finalità:
- assicurare l'attività di scuola dell'obbligo, mediante il trasporto degli alunni presso i vari plessi scolastici dislocati nel territorio;

che con determina dirigenziale n. 1599 del 31.08.2017 è stata indetta una gara ad evidenza pubblica per il "Servizio di trasporto scolastico e relativa assistenza a bordo per le scuole del territorio comunale. anni 2018-2020", mediante procedura aperta, ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs. 18 aprile 2016, nr. 50 e nr. 56/17- Codice degli appalti pubblici ed è stato approvato il seguente quadro tecnico/economico:

•

#### **A) SOMME PER SERVIZI**

A.1) Per Servizio triennale 2018/2020 € 600.000,00

di cui:

A.1.1) Importo soggetto a ribasso d'asta € 600.000,00

A.1.2) Importo non soggetto a ribasso d'asta:

A.1.2.1) Oneri attuazione misure sicurezza	€ 15.000,00
Totale	€ 615.000,00

**Importo del servizio totale A) € 615.000,00**

**B) SOMME A DISPOSIZIONE DELL'AMMINISTRAZIONE**

B1) Lavori in economia, previsti in progetto, ed esclusi dall'appalto, ivi inclusi i rimborsi previa fattura euro

B2) Imprevisti euro (a lordo IVA)

B3) Spese di carattere strumentale e per l'assicurazione dei dipendenti della PA incaricati della progettazione, spese tecniche relative a: progettazione, alle necessarie attività preliminari e di supporto, nonché al coordinamento della sicurezza in fase di progettazione, alle conferenze di servizi, alla direzione lavori ed al coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione, assistenza giornaliera e contabilità euro

B4) Spese tecniche per il coordinamento della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione (compresa iva e cassa)

B5) Incentivi per spese tecniche art. 113 D.lgs. 50/2016 € 12.300,00

B6) IVA (10%) ed eventuali altre imposte e contributi dovuti per legge euro € 61.500,00

Sommano € 73.800,00

**Totale Somme a disposizione dell'Amministrazione – Totale (B) € 73.800,00**

**Totale (A) + (B) € 688.800,00**

Che con lo stesso atto è stato dato mandato alla Centrale Unica di Committenza presso il Consorzio Castelli della Sapienza per l'avvio delle procedure di gara e per il suo espletamento;

**Dato atto**

- che la Centrale Unica di Committenza con nota prot. 559 del 16.10.2017 ha sollecitato il pagamento del corrispettivo per l'espletamento della gara nella misura del 25% del valore della stessa e inoltre ha rimesso i preventivi di spesa della ditta Media Graphic, concessionario dell'Istituto Poligrafico dello Stato S.p.A., per eseguire le pubblicazioni della gara previste dalla normativa;
- che per l'accettazione del preventivo e l'affidamento inerente i servizi di pubblicazione alla soc. Media Graphic, occorre richiedere un CIG ulteriore e differente da quello che identifica la procedura di gara indetta dalla Stazione Appaltante;
- che le spese per le procedure di gara sono state previste nel soprariportato quadro economico nelle somme a disposizione dell'Amministrazione Comunale, sotto la voce b5) spese tecniche ed incentivi art. 113 D.Lgs 50/2016 per un importo complessivo di € 12.300,00;

**Ritenuto**

- necessario, per poter richiedere un nuovo CIG e per poter affidare la pubblicazione della gara, estrapolare dal suddetto quadro tecnico/economico le somme necessarie che ammontano ad €

4.966,87, per poter affidare alla soc. Media Graphic le pubblicazioni della gara ed inoltre liquidare alla CUC il corrispettivo del 25%;

- che con nota acquisita al protocollo generale dell'ente in data 8.9.2017 al nr. 0022636 la società Media Graphic (concessionario dell'Istituto Poligrafico e Zecca dello Stato SpA) rimetteva il preventivo relativo alla pubblicazione della gara ;

#### Atteso

- che la spesa per le pubblicazioni ammonta complessivamente ad € 3.000,00 oltre iva per € 660,00 per un totale di € 3.660,00 come di seguito indicato:

a) Quotidiani

**Imponibile € 2.400,00 Totale IVA Inclusa € 2.928,00**

Italia Oggi – Milano Finanza - Corriere Roma - Gazzetta dello Sport ed. Lazio

b) GURI e GUCE

**Imponibile € 600,00 Totale IVA compresa 732,00**

#### Vista

La legge n. 136 del 13.08.2010, che impone, tra l'altro, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, di dare precise indicazioni alle ditte appaltatrici, circa l'obbligo di utilizzo di conti "dedicati" per le Transazioni relative al servizio in oggetto, nonché l'obbligo per le stazioni appaltanti di assegnare, tramite procedura telematica, presso l'Autorità di Vigilanza sui Contratti, un codice per ogni servizio e/o fornitura;

#### Dato atto

che l'AVCP ha attribuito alla presente fornitura **CIG n. ZC32069DDE**;

### DETERMINA

#### Per i motivi descritti in premessa

1. estrapolare dal quadro tecnico/economico contenuto nella gara ad evidenza pubblica per il "*Servizio di trasporto scolastico e relativa assistenza a bordo per le scuole del territorio comunale. anni 2018-2020*", l'importo di € 4.966,87 dalle somme a disposizione dell'Amministrazione Comunale (sotto la voce b5 € 12.300,00), importo necessario per liquidare il corrispettivo spettante alla CUC e per far eseguire le pubblicazioni degli atti di gara (come comunicato dalla CUC) e pertanto si avrà il seguente quadro economico:

#### A) SOMME PER SERVIZI

A.1) Per Servizio triennale 2018/2020	€ 600.000,00
di cui:	
A.1.1) Importo soggetto a ribasso d'asta	€ 600.000,00
A.1.2) Importo non soggetto a ribasso d'asta:	
A.1.2.1) Oneri attuazione misure sicurezza	€ 15.000,00
<b>Totale</b>	<b>€ 615.000,00</b>

Importo del servizio totale A) € 615.000,00

**B) SOMME A DISPOSIZIONE DELL'AMMINISTRAZIONE**

B1) Lavori in economia, previsti in progetto, ed esclusi dall'appalto, ivi inclusi i rimborsi previa fattura euro	
B2) Imprevisti euro (a lordo IVA)	
B3) Spese di carattere strumentale e per l'assicurazione dei dipendenti della PA incaricati della progettazione, spese tecniche relative a: progettazione, alle necessarie attività preliminari e di supporto, nonché al coordinamento della sicurezza in fase di progettazione, alle conferenze di servizi, alla direzione lavori ed al coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione, assistenza giornaliera e contabilità euro	
B4) Spese tecniche per il coordinamento della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione (compresa iva e cassa)	€ 7.333,13
B5) Incentivi per spese tecniche art. 113 D.lgs. 50/2016	€ 61.500,00
B6) IVA (10%) ed eventuali altre imposte e contributi dovuti per legge euro	€ 68.833,13
Somma	

**Totale Somme a disposizione dell'Amministrazione – Totale (B)** € 68.833,13

**Totale (A) + (B)** € 683.833,13

2. Di approvare l'offerta rimessa dalla Media Graphic srl (concessionario dell'Istituto Poligrafico e Zecca dello Stato SpA) con sede legale Via Palmitessa 40 – 76121 Barletta – P.IVA e C.F. 05833480725 per la pubblicazione degli atti relativi alla gara per “*Servizio di trasporto scolastico e relativa assistenza a bordo per le scuole del territorio comunale. anni 2018-2020*” – sulla G.U.R.I. e alla G.U.C.E. e sui quotidiani come specificato in premessa, per l'importo complessivo di 3.660,00, iva compresa;
3. Di liquidare alla CUC il corrispettivo del 25% del valore della gara per un importo pari ad € 1.306,87 al seguente IBAN: IT28C055843948000000000352;
4. Dare atto che la copertura finanziaria è garantita dall'importo complessivo di € 4.966,87, estrapolata dal suddetto quadro economico ed impegnate con determina n. 1599/2017 e di aver acquisito il seguente CIG n. ZC32069DDE;
5. Di trasmettere lo stampato, allegato alla presente, alla Media Graphic srl (concessionario dell'Istituto Poligrafico e Zecca dello Stato SpA) con sede legale Via Palmitessa 40 – 76121 Barletta – P.IVA e C.F. 05833480725 per l'accettazione del preventivo sottoscritto e la delega alla presentazione degli avvisi telematici in Gazzetta Ufficiale;
6. Di trasmettere il presente atto al Servizio finanziario per i provvedimenti di competenza;
7. Di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D. Lgs n° 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'adozione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del Responsabile del Servizio;

8. Di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'articolo 147 bis, comma 1, del D. Lgs n° 267/2000 e relativo regolamento comunale sui controlli interni, il presente provvedimento comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'Ente e pertanto sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del Servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile;
9. Di disporre che la presente determinazione, comportando impegno di spesa, venga trasmessa al responsabile del servizio finanziario per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria ai sensi dell'art. 183, comma 9 del D.Lgs. n. 267/2000, dando atto che la stessa diverrà esecutiva con l'apposizione della predetta attestazione;
10. Di stabilire che la presente determinazione venga pubblicata all'albo pretorio, nonché nell'apposita sezione dell'amministrazione trasparente ai sensi dell'art. 23, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 33/2013 e dell'art. 29 dl D.Lgs 50/2016.